



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา  
เรื่อง ให้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีความประสงค์ที่จะให้เช่าพื้นที่ เพื่อประกอบกิจการภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และบุคคลทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด แก่ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ คำสั่งที่ ๓๖๓/๒๕๖๙ เรื่อง มอบหมายงานและมอบอำนาจให้รองอธิการบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ข้อ ๑.๓ และ ๑.๙.๑๐ และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง อัตราค่าเช่าพื้นที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของการให้เช่าพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ประกอบกับมติคณะกรรมการพิจารณาการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา จึงประกาศให้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังนี้

๑. พื้นที่และรายละเอียดภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

- ๑.๑ สถานที่ บริเวณศาลาอเนกประสงค์ หน้าอาคาร ๓๗
- ๑.๒ ขนาดพื้นที่ ๖ x ๖ เมตร จำนวน ๑ ล็อค
- ๑.๓ จำหน่ายประเภท อาหารปรุงสุก ขนมขบเคี้ยวและเครื่องดื่ม
- ๑.๔ รายละเอียดอัตราเช่าพื้นที่และเงื่อนไข

- ๑.๔.๑ อัตราค่าเช่าพื้นที่ขั้นต่ำ ๓,๕๐๐ บาทต่อเดือน (ไม่รวมค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา)
- ๑.๔.๒ สัญญาเช่าเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป
- ๑.๔.๓ ยกเว้นค่าเช่าในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ เพื่อสนับสนุนผู้เช่าในการปรับปรุงและเตรียมความพร้อมของพื้นที่

หมายเหตุ (ห้ามจำหน่ายสินค้าผิดกฎหมาย บุหรี่หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ทุกชนิด)

๒. คุณสมบัติ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

- ๒.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล
- ๒.๒ ผู้เช่าต้องมีสัญชาติไทย
- ๒.๓ ผู้เช่าร้าน หากเป็นผู้ประกอบการรายเดิมของมหาวิทยาลัย ต้องไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระกับมหาวิทยาลัย หรือเป็นผู้ที่มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญา
- ๒.๔ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ และมีทัศนคติที่ดีต่อมหาวิทยาลัย
- ๒.๕ ยินดีให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ และต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด
- ๒.๖ ต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือบุคคลที่ต้องห้ามตามกฎหมาย
- ๒.๗ ต้องไม่เคยเป็นบุคคลที่มีข้อพิพาทกับมหาวิทยาลัย
- ๒.๘ ต้องดำเนินกิจการร้านค้าด้วยตนเองหรือควบคุมรับผิดชอบด้วยตนเอง

### ๓. เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นแสดงความประสงค์

#### ๓.๑ กรณีผู้เข้าเป็นบุคคลธรรมดา

- ก. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ข. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ค. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ง. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่าร้าง หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) ประกาศนียบัตร (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- จ. แผนปรับปรุงและตกแต่งพอสั่งเขป

#### ๓.๒ กรณีผู้เข้าเป็นนิติบุคคล

- ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ค. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ง. กรณีมีการมอบอำนาจให้กระทำการแทน จะต้องยื่นหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย
- จ. แผนปรับปรุงและตกแต่งพอสั่งเขป

### ๔. ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารแสดงความประสงค์และดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
๔.๑. รับใบสมัครและยื่นเอกสาร	ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์) ณ สำนักบริหารทรัพย์สิน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ (อาคาร ๔๘) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๗ ๔๒๖ ๐๒๓๘, ๐๙ ๕๔๔๒ ๕๓๗๐ หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <a href="http://www.skru.ac.th">www.skru.ac.th</a> ชาวประชาสัมพันธ์ <a href="http://subsinskru.ac.th">http://subsinskru.ac.th</a> ประกาศ
๔.๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔.๓. พิจารณาคัดเลือกโดยวิธีสัมภาษณ์จากคณะกรรมการพิจารณาการเข้าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	แจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามข้อ ๔.๒
๔.๔. ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	แจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศผลการพิจารณาตามข้อ ๔.๓

## ๕. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๕.๑ พิจารณาจากคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๕.๒ พิจารณาจากการนำเสนอแผนการปรับปรุงพื้นที่

๕.๓ พิจารณาจากผลการตอบแทนและเงื่อนไขอื่น ๆ

๕.๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาขอสงวนสิทธิ์ที่จะให้ผู้เข้าร่วมการคัดเลือกรายใดก็ได้

เข้าพื้นที่ดังกล่าวตามประกาศ โดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอราคาสูงสุดเสมอไป หรือจะยกเลิกการคัดเลือกครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมการคัดเลือกไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา และไม่เกิดผลกระทบให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาเป็นเด็ดขาด

## ๖. เงื่อนไขของการประกอบกิจการ

๖.๑ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าดำเนินการกิจการร้านค้า จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยตนเอง ดังนี้

๖.๑.๑ ค่าเช่าล่วงหน้า เดือนกรกฎาคม สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๒ เดือน

๖.๑.๒ หลักทรัพย์ประกันสัญญา ๔,๐๐๐ บาท

๖.๑.๓ เงินค่าธรรมเนียมรายปี ปีละ ๔,๐๐๐ บาท

๖.๑.๔ ค่ากระแสไฟฟ้า หน่วยละ ๗ บาท

๖.๑.๕ ค่าน้ำประปา หน่วยละ ๒๕ บาท

๖.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าดำเนินการกิจการร้านค้าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตกแต่งร้านค้าด้วยตนเอง รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ และการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและประปา

๖.๓ ข้อกำหนดอื่นใดนอกเหนือจากที่กล่าวไว้ข้างต้น ให้เป็นไปตามสัญญาดำเนินการร้านค้าที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้

๖.๔ ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วงไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนของพื้นที่เช่า เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าก่อน ในกรณีผู้ให้เช่ายินยอมให้มีการเช่าช่วงหรือโอนสิทธิการเช่าตามสัญญานี้ ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่ามีสิทธิกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการเช่าช่วงหรือการโอนสิทธิการเช่าได้

๖.๕ ห้ามดำเนินการร้านค้าหรือบริการอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญา หากฝ่าฝืนคณะกรรมการพิจารณาเช่าพื้นที่ฯ มีสิทธิ์ระงับกิจการได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และพิจารณาเสนอผู้มีอำนาจบอกเลิกสัญญา โดยคู่สัญญาจะโต้แย้งใด ๆ ไม่ได้

๖.๖ ห้ามมิให้ผู้เช่าประกอบอาหารที่ก่อให้เกิดควันหรือกลิ่นรบกวนภายในพื้นที่เช่า ทั้งนี้ อนุญาตให้ประกอบอาหารได้เฉพาะประเภทที่ไม่ก่อให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญหรือมลภาวะ เช่น การนึ่ง หรือการปรุงอาหารมือเบาก็ไม่มีกลิ่นฉุนและควันรบกวน

ผู้เช่ามีหน้าที่จัดให้มีระบบและอุปกรณ์สำหรับการชำระล้างทำความสะอาดที่ได้มาตรฐาน ทั้งนี้ ห้ามมิให้ระบายเศษอาหาร น้ำมัน ไขมัน หรือสิ่งปฏิกูลใด ๆ ลงสู่ท่อระบายน้ำโดยตรงอย่างเด็ดขาด ผู้เช่าต้องดำเนินการกำจัดของเสียด้วยวิธีที่ถูกสุขลักษณะและไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม

๖.๗ ผู้เช่ามีหน้าที่ดูแลรักษาความสะอาดภายในพื้นที่เช่าและบริเวณโดยรอบให้เป็นไปตามมาตรฐานสุขาภิบาลอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ห้ามมิให้มีการล้างทำความสะอาดพื้นหรืออุปกรณ์ภายในพื้นที่เช่า โดยผู้เช่าจะต้องจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับการทำความสะอาดแบบแห้ง หรือเคลื่อนย้ายอุปกรณ์ไปทำความสะอาดยังสถานที่ที่จัดเตรียมไว้ภายนอกเท่านั้น เพื่อป้องกันปัญหาความเปียกชื้น น้ำท่วมขัง และการอุดตันของระบบระบายน้ำ

๖.๘ ผู้เช่าต้องจัดเก็บขยะและเศษอาหารใส่ภาชนะที่ปิดมิดชิด และนำไปทิ้งในจุดที่กำหนดไว้ในแต่ละวัน ห้ามปล่อยให้เศษอาหารตกค้างในพื้นที่โดยเด็ดขาด

๖.๙ ผู้ที่เป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งของคณะกรรมการพิจารณาเช่าพื้นที่ ฯ หรือมาตรฐานด้านสุขาภิบาลอาหาร ทั้งที่มีอยู่หรือจะกำหนดขึ้นในภายหน้าทุกประการ โดยโต้แย้งใด ๆ มิได้

๖.๑๐ ผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าดำเนินการร้านค้าต้องทำสัญญาเช่าตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัณตภณ มหาหัตถ์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ลำดับที่สมัคร.....วันที่รับสมัคร.....

ใบสมัครเข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....อายุ.....  
 เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ศาสนา.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....  
 บริษัท.....โดย.....ผู้มีอำนาจทำการแทนหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ  
 ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (มือถือ).....  
 ID Line.....E-mail.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอเข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา บริเวณศาลาอเนกประสงค์ หน้าอาคาร ๓๗ จำหน่ายอาหารประเภทอาหารปรุงสุก ขนขบเคี้ยว และเครื่องดื่ม เช่น.....  
 เสนออัตราค่าเช่า (ขั้นต่ำ ๓,๕๐๐ บาท).....

๒. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การให้เข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๓. ข้าพเจ้าจะไม่ขอคัดค้านหรือโต้แย้งคำตัดสินของคณะกรรมการฯ และจะถือว่าคำตัดสินดังกล่าว นั้นเป็นที่สุด โดยจะไม่นำไปอุทธรณ์หรือฟ้องร้องคดี

๔. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานค้ำประกันสัญญา ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

<p>๑. หลักฐานประกอบในการสมัคร (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา)</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p><input type="checkbox"/> รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา และไม่สวมผมปลอม ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป</p> <p><input type="checkbox"/> หากมีคู่สมรสต้องแนบสำเนาใบทะเบียนสมรส กรณีหย่าหรือเสียชีวิต ให้แนบสำเนา ใบทะเบียนหย่า หรือ มรณบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการ เช่น รูปถ่าย ประกาศนียบัตร (ถ้ามี)</p>	<p>๒. หลักฐานประกอบในการสมัคร (กรณีผู้เช่าเป็นนิติบุคคล)</p> <p><input type="checkbox"/> ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อ</p> <p><input type="checkbox"/> หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p><input type="checkbox"/> บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p><input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทและสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ</p> <p><input type="checkbox"/> กรณีมีการมอบอำนาจให้กระทำการแทน จะต้องยื่นหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย</p>
--	--

ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ผู้ยื่นข้อเสนอ  
 วันที่...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่  
 ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ผู้รับใบสมัครและตรวจสอบหลักฐาน  
 วันที่...../...../.....