



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง ให้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา มีความประสงค์ที่จะให้เช่าพื้นที่ เพื่อประกอบกิจการ
กิจการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ให้บริการแก่นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และบุคคลทั่วไปที่เข้ามา
ใช้บริการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด
แก่ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการพิจารณาการเช่าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัย
ราชภัฏสงขลา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
จึงประกาศให้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังนี้

๑. พื้นที่และรายละเอียดภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

๑.๑ กำหนดระยะเวลาสัญญาเช่า ๓ ปี

๑.๒ สถานที่ รายละเอียด ดังนี้

สถานที่/บริเวณ	รายละเอียด		อัตราค่าเช่า พื้นที่/เดือน
อาคาร ๓ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์	จำนวน ๑ ล็อก ขนาดพื้นที่ กว้าง ๒.๒๐ เมตร ยาว ๕.๓๕ เมตร	บริการถ่ายเอกสาร	๑,๕๐๐ บาท
อาคาร ๗๓ คณะวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	จำนวน ๑ ล็อก พร้อม เครื่องปรับอากาศ ๑ เครื่อง ขนาดพื้นที่ กว้าง ๓.๒ เมตร ยาว ๗ เมตร	บริการถ่ายเอกสาร	๒,๗๐๐ บาท
อาคาร ๗๕ หอพักหญิงพัฒน์นรี	จำนวน ๑ ล็อก ขนาดพื้นที่ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๖.๒๐ เมตร	ร้านมินิมาร์ท (เครื่องดื่ม สินค้าอุปโภคบริโภค ห้ามจำหน่ายเครื่องดื่มที่มี แอลกอฮอล์ทุกชนิด)	๓,๗๐๐ บาท
อาคาร ๗๕ หอพักหญิงพัฒน์นรี		บริการเครื่องซักผ้าและอบผ้า หยอดเหรียญ พร้อมตู้แลกเหรียญ อัตโนมัติและตู้จำหน่ายน้ำยา ปรับผ้านุ่ม-น้ำยาซักผ้าอัตโนมัติ	๔๐๐/เครื่อง

๒. คุณสมบัติ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล

๒.๒ ผู้เช่าต้องมีสัญชาติไทย

๒.๓ ผู้เช่าร้าน หากเป็นผู้ประกอบการรายเดิมของมหาวิทยาลัย ต้องไม่มีภาระหนี้สินค้างชำระกับมหาวิทยาลัย หรือเป็นผู้บอกเลิกสัญญาจากมหาวิทยาลัย

๒.๔ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ และมีทัศนคติที่ดีต่อมหาวิทยาลัย

๒.๕ ยินดีให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ และต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัยโดยเคร่งครัด

๒.๖ ต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือบุคคลที่ต้องห้ามตามกฎหมาย

๒.๗ ต้องไม่เป็นบุคคลที่มีพิพาทกับมหาวิทยาลัยมาก่อนหรือในปัจจุบัน

๒.๘ ต้องดำเนินการร้านค้าด้วยตนเองหรือควบคุมรับผิดชอบด้วยตนเอง

๓. เอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นแสดงความประสงค์

๓.๑ กรณีผู้เช่าเป็นบุคคลธรรมดา

ก. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

ข. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

ค. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

ง. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่าร้าง หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล (ถ้ามี) ประกาศนียบัตร (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ กรณีผู้เช่าเป็นนิติบุคคล

ก. ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

ข. บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

ค. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

ง. กรณีมีการมอบอำนาจให้กระทำการแทน จะต้องยื่นหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย

๔. ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารแสดงความประสงค์และดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
๔.๑ รับใบสมัครและยื่นเอกสาร	ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์) ณ งานบริหารทรัพย์สิน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ (อาคาร ๔๘) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๗๔๒๖ ๐๒๓๘, ๐๙ ๕๔๔๒ ๕๓๗๐ หรือดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ www.skru.ac.th ข่าวประชาสัมพันธ์ หรือ http://subsinskru.ac.th ข่าวประชาสัมพันธ์
๔.๒ ดูสถานที่และชี้แจงรายละเอียด	วันพุธที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๙.๓๐ น. เฉพาะอาคาร ๗๕ หอพักหญิงพัฒน์นรี
๔.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	วันจันทร์ที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

รายละเอียด	วัน เวลา สถานที่
๔.๔ พิจารณาการคัดเลือกจากคุณสมบัติตามที่ผู้ให้เข้ากำหนด, ประสิทธิภาพในการประกอบกิจการที่นำเสนอ, รูปแบบในการประกอบกิจการ, ความเหมาะสมในการประกอบกิจการ หรือโดยวิธีสัมภาษณ์จากคณะกรรมการพิจารณาการเข้าพื้นที่หรือให้บริการสถานที่ภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	แจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามข้อ ๔.๓
๔.๕ ประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือก	แจ้งให้ทราบในวันที่ประกาศผลการพิจารณาตามข้อ ๔.๔

๕. เงื่อนไขของการประกอบกิจการ

๕.๑ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้เข้าดำเนินการกิจการร้านค้า จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ด้วยตนเอง ดังนี้

๕.๑.๑ หลักทรัพย์ประกันสัญญา ๔,๐๐๐ บาท

๕.๑.๒ เงินค่าธรรมเนียมรายปี ปีละ ๔,๐๐๐ บาท

๕.๑.๓ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าดำเนินการร้านค้าต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตกแต่งร้านค้าด้วยตนเอง รวมถึงอุปกรณ์ต่าง ๆ และการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าและประปา

๕.๓ คณะกรรมการพิจารณาเข้าพื้นที่ฯ มีสิทธิ์ดำเนินการใด ๆ เกี่ยวกับการคัดเลือกร้านค้าดังกล่าวได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

คณะกรรมการพิจารณาเข้าพื้นที่ฯ สงวนสิทธิ์ที่จะเลือกร้านค้าหรือยกเลิกการพิจารณาในครั้งนี้ได้ ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการพิจารณาเข้าพื้นที่ฯ เห็นสมควรว่าอาจมีการไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๔ ข้อกำหนดอื่นใด นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้น ให้เป็นไปตามสัญญาดำเนินการร้านค้าที่มหาวิทยาลัย กำหนดไว้

๕.๕ ผู้เช่าจะไม่โอนสิทธิการเช่าหรือให้เช่าช่วงไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนของพื้นที่เช่าไว้แต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้เช่าก่อน ในกรณีผู้ให้เช่ายินยอมให้มีการเช่าช่วงหรือโอนสิทธิการเช่าตามสัญญานี้ ผู้เช่ายินยอมให้ผู้ให้เช่ามีสิทธิกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับการเช่าช่วงหรือการโอนสิทธิการเช่าได้

๕.๖ ห้ามดำเนินการร้านค้าหรือบริการอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญา หากฝ่าฝืนคณะกรรมการพิจารณาเข้าพื้นที่ฯ มีสิทธิ์ระงับกิจการได้ทันที โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าและพิจารณาเสนอผู้มีอำนาจยกเลิกสัญญาตามสัญญาตามที่เห็นสมควรต่อไป โดยคู่สัญญาจะโต้แย้งใด ๆ มิได้

๕.๗ ผู้ที่เป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งของคณะกรรมการพิจารณาเข้าพื้นที่ฯ หรือมาตรฐานด้านสุขาภิบาลอาหาร ทั้งที่มีอยู่หรือจะกำหนดขึ้นในภายหน้าทุกประการ โดยโต้แย้งใด ๆ มิได้

๕.๘ ผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าดำเนินการร้านค้าต้องทำสัญญาเช่าตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ทัศนาศิริโชติ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ลำดับที่สมัคร.....วันที่รับสมัคร.....

รูปถ่าย
๑ นิ้ว

ใบสมัครเข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

1. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....สกุล.....อายุ.....
เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ศาสนา.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....
บริษัท.....โดย.....ผู้มีอำนาจทำการแทนหรือผู้ได้รับมอบอำนาจ
ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์ (มือถือ).....
ID Line.....E-mail.....

ข้าพเจ้า มีความประสงค์ขอเข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ดังนี้

- 1.1 อาคาร 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ บริการถ่ายเอกสาร
 1.2 อาคาร 73 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี บริการถ่ายเอกสาร
 1.3 อาคาร 75 หอพักหญิงพัฒน์นรี ร้านมินิมาร์ท (เครื่องดื่ม สินค้าอุปโภคบริโภค)
 1.4 อาคาร 75 หอพักหญิงพัฒน์นรี บริการเครื่องซักผ้าและอบผ้าหยอดเหรียญ ตู้แลกเหรียญอัตโนมัติ ตู้

จำหน่ายน้ำยาปรับผ้านุ่มและน้ำยาซักผ้าอัตโนมัติ

2. ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของ ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การให้เข้าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

3. ข้าพเจ้าจะไม่ขอคัดค้านหรือโต้แย้งคำตัดสินของคณะกรรมการและจะถือว่าคำตัดสินดังกล่าวนั้นเป็นที่สุด โดยจะไม่นำไปอุทธรณ์หรือฟ้องร้องคดี

4. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานคำมั่นสัญญา ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

๑. หลักฐานประกอบการสมัคร (กรณีเป็นบุคคลธรรมดา)

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา และไม่สวมผมปลอม ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
 หากมีคู่สมรสต้องแนบสำเนาใบทะเบียนสมรส กรณีหย่าหรือเสียชีวิต ให้แนบสำเนา ใบทะเบียนหย่า หรือ มรณะบัตร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการ เช่น รูปถ่าย ประกาศนียบัตร (ถ้ามี)

๒. หลักฐานประกอบการสมัคร (กรณีผู้เช่าเป็นนิติบุคคล)

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลบัญชีรายชื่อ
 หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลหนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 กรณีมีการมอบอำนาจให้กระทำการแทน จะต้องยื่นหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย

สำหรับเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ยื่นข้อเสนอ

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้รับใบสมัครและตรวจสอบหลักฐาน

วันที่...../...../.....